

Priser og vilkår for scanning og kopiering af arkivalier

Scanning af arkivalier

Ved henvendelse bedes de relevante arkivalienumre oplyst, fx JDK1A1/1.

Fremsøg arkivnumre her:

www.kulturarv.dk/mussam/search/AdvancedSearch.action?displayArkivfondForm

Skriv "jødisk" i søgefeltet *Museum* og indtast dit søgeord i søgefeltet *Beskrivelse*.

Scanningsbistand pr. påbegyndt time:	150 kr.
Evt. bistand til fremsøgning af arkivalier pr. påbegyndt time:	150 kr.
Levering på CD-ROM:	100 kr.
Levering på e-mail:	Gratis

Husk at anføre dit navn og adresse for tilsendelse af faktura.

Egenkopiering af arkivalier

Egenkopiering af arkivalier fra museets samling foregår efter nærmere aftale.

A4 format, s/h: 2 kr. pr. kopi

A4 format, farve: 5 kr. pr. kopi

Andre formater: Efter nærmere aftale

Hvis museet skal foretage kopieringen koster det 150 kr. pr. påbegyndt time.

Museet tilbyder kun kopiering og scanning af materialer, som er publiceret i Museernes Samlinger.

Generelle betingelser

- Det påhviler brugeren at drage omsorg for, at eventuel ophavsret tilhørende andre end Dansk Jødisk Museum overholdes.
- Det påhviler brugeren at drage omsorg for, at persondataloven overholdes.
- Ved benyttelse af materiale fra Dansk Jødisk Museum forpligter brugeren sig til i hvert enkelt tilfælde i den tilhørende tekst at angive:

Foretagne udsnit.

Ejer af arkivalier: Dansk Jødisk Museum.

I særlige tilfælde efter aftale med museet kan ejerangivelse stå samlet ét sted i publikationen eller udstillingen.

- I publikationer må udtrykket ”udlånt af Dansk Jødisk Museum” ikke anvendes.
- Reproduktioner af arkivalier fra Dansk Jødisk Museum forbliver museets ejendom.
- Ved udgivelse af publikationer med arkivalier fra Dansk Jødisk Museum afleveres et eksemplar eller et særtryk til museets bibliotek.
- Ingen kan erhverve eneret på udgivelsen eller offentliggørelsen af motiver fra Dansk Jødisk Museums samling.